

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Озерская средняя школа имени  
Заслуженного учителя РФ А.Ф.Дворянинова

«ПРИНЯТО»  
на Педагогическом совете  
МОУ Озерской СШ  
Протокол № 3 от «21» февраля 2024 г.

«УТВЕРЖДЕНО»  
Приказом МОУ Озерской СШ  
№ 74 от «14» марта 2024 г.

**Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и  
восстановления обучающихся  
муниципального общеобразовательного учреждения  
Озерской средней школы имени  
Заслуженного учителя РФ А.Ф.Дворянинова**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (далее по тексту – Положение) определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МОУ Озерской средней школы имени Заслуженного учителя РФ А.Ф.Дворянинова (далее по тексту – Школа).

1.2. Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Положение разработано на основании:

Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

Приказа Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

Устава Муниципального общеобразовательного учреждения Озерской средней школы имени Заслуженного учителя РФ А.Ф. Дворянинова (далее – МОУ Озерская СШ).

1.4. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающие организации), в следующих случаях:

1.4.1 по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

1.4.2. в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

1.4.3. в случае приостановления действия лицензии.

1.5. Перевод учащегося из одного образовательного учреждения в другое не зависит от периода (времени) учебного года.

## **2. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)**

2.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

а) осуществляют выбор принимающей организации;

б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);

в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, муниципального округа, городского округа для определения принимающей

организации из числа муниципальных образовательных организаций;

г) обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.2. В заявлении (Приложение 1 к Положению) совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Школа в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.4. Школа в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

а) личное дело обучающегося;

б) справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из Школы не допускается.

2.6. Указанные в п.2.4 настоящего Положения документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из Школы и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.7. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение 3 рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п.2.4 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского, как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.8. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из Школы, в течение 2 рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет Школу о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

### **3. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии**

3.1. При принятии решения о прекращении деятельности Школы в соответствующем распорядительном акте Учредителя указывается принимающая организация или перечень принимающих организаций, в которые будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод (письменные согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся).

О предстоящем переводе Школа в случае прекращения своей деятельности обязано уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение 5 рабочих дней с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности Школы, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий совершеннолетних обучающихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся), на перевод в принимающую организацию.

3.2. Школа обязана уведомить Учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

а) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение 5 рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

б) в случае приостановления действия лицензии - в течение 5 рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

в) в случае лишения Школы государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе - в течение 5 рабочих дней с момента внесения в реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении Школы государственной аккредитации или по соответствующей образовательной программе;

г) в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее 25 рабочих дней и у Школы отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение 5 рабочих дней с даты наступления указанного случая;

д) в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации Школы по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение 5 рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам» (далее – Реестр организаций).

3.3. Учредитель осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- а) информации, предварительно полученной от Школы, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
- б) сведений, содержащихся в Реестре организаций.

3.4. Учредитель запрашивает выбранные им из Реестра организаций организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, о возможности перевода в них обучающихся.

Руководители указанных организаций или уполномоченные ими лица должны в течение 10 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода обучающихся.

3.5. Школа доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из Школы, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение 10 рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

3.6. Совершеннолетний обучающийся и их родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных Учредителем школы.

3.7. После получения соответствующих письменных согласий лиц, Школа издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности, аннулирование лицензии, лишение государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации).

3.8. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.9. Школа передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, личные дела обучающихся.

3.10. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности Школы, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием Школы, класса, формы обучения.

3.11. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц.

#### 4. Порядок и основания отчисления

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы по следующим основаниям:

4.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

4.1.2. досрочно по основаниям, установленным пунктом 4.2. настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по общеобразовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

4.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из Школы, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.4. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно обязана проинформировать Учредителя.

Учредитель и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ МОУ Озерской СШ об отчислении обучающегося из Школы.

Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося был заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой

договор расторгается на основании приказа Школы об отчислении обучающегося из этой организации.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении или о периоде обучения в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (Приложение 2 к Положению).

## **5. Восстановление обучающихся**

Восстановление обучающегося в Школу, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на свободные места в соответствии с Правилами приема обучающихся в Муниципальное общеобразовательное учреждение Озерскую среднюю школу имени Заслуженного учителя РФ А.Ф. Дворянинова.

---

Директору МОУ Озерской СШ  
Д.А. Ержениной

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью)  
проживающего по адресу:

Тел. \_\_\_\_\_

### Заявление.

Прошу отчислить моего сына (дочь),

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося полностью)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(адрес проживания)

учащегося \_\_\_\_\_ класса, до получения \_\_\_\_\_ общего образования, в  
связи с зачислением в порядке перевода в

\_\_\_\_\_  
(указать полное наименование принимающей образовательной организации)

\_\_\_\_\_  
(в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект РФ)

по причине:

\_\_\_\_\_  
(по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося; переезда в другую местность; прекращения деятельности Школы; аннулирования лицензии Школы; лишения Школы государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; прекращения действия государственной аккредитации; приостановления действия лицензии Школы)

После отчисления из школы мой сын (дочь) будет

\_\_\_\_\_  
(получать общее образование в другой образовательной организации, указать где)

\_\_\_\_\_  
(указать о трудоустройстве ребенка, если ему это необходимо)

Со статьей 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ознакомлен(а).

Прошу выдать личное дело.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
регистрационный № \_\_\_\_\_

**Справка  
об обучении (периоде обучения)**

Справка выдана \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество( при наличии) обучающегося)

дата рождения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в  
Муниципальном общеобразовательном учреждении Озерской средней школе имени  
Заслуженного учителя РФ А.Ф. Дворянинова, адрес: Ульяновская область, Чердаклинский  
район, с. Озерки, ул. Центральная, 3 \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность,  
и ее местонахождение)

в \_\_\_\_\_ учебном году в \_\_\_\_\_ классе и получил(а) по учебным предметам  
следующие отметки (количество баллов):

**Табель успеваемости учащегося**

№ п/п	Предмет	Учебные периоды			Год. оценка	Экз. оценка	Итог. оценка
		1 триместр	2 триместр	3 триместр		Экз. оценка	

**Отчет об успеваемости и посещаемости ученика**

Предмет	месяц													Средн. оценка триместр	Итог. оценка триместр	
	1	2	3	4	5	8	9	10	11	12	15	16	17			

Директор \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

(М.П.)